**Anexa nr. 1 la Metodologia de alegeri a funcţiilor din cadrul consiliului elevilor,**

**aprobată prin Hotărârea Adunării Generale nr. 35 din 27.07.2016**

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A**

**ALEGERILOR DIN CADRUL CONSILIULUI ELEVILOR**

**CAPITOLUL I**

**DISPOZIŢII GENERALE**

**Art. 1** Prezenta Metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Consiliului Naţional al Elevilor, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 3838 din 23.05.2016 şi cu prevedrile Regulamentului Intern al Consiliului Național al Elevilor, aprobat prin decizia Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor nr. 24/CAT din 15.06.2016, ratificată de Adunarea generală a Consiliului Național al Elevilor.

**Art. 2** La alegerile din cadrul ConsiliuluiȘcolar/Județean/Național al Elevilor pot candida persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:

1. Dovedesc calităţi manageriale şi morale, reflectate prin acumularea unui punctaj minim în urma evaluării dosarului de candidatură, în cazul Consiliului Județean, respectiv Național al Elevilor;
2. Să nu fie afiliat unei entităţi cu caracter politic sau unui partid politic;
3. Nu sunt elevi în clasele terminale ale ciclului de liceu;
4. În anii școlari precedenți nu au existat situații de repetenție.

**Art. 3** (1) Pentru funcţiile din cadrul Biroului ExecutivalConsiliului Școlar al Elevilorpoate candidaorice elev care îndeplinește condițiile de la art. 2.

(2) Pentru funcţiile din cadrul Biroului Executiv al Consiliului Judeţean al Elevilor pot candida președinții Consiliilor Școlare ale Elevilor (pentru președinte), președinții/vicepreședinții CȘE (pentru vicepreședinte), președinții/secretarii CȘE (pentru secretar), orice elev validat de către Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor (AG CȘE poate validat un singur candidat pentru o singură funcție din Biroul Executiv) sau orice membru care în trecut a ocupat o funcție în Biroul Executiv al CJE, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de prezenta metodologie.

(3) Nu pot exista mai mult de doi elevi din aceeași unitate de învățământ în cadrul Biroului Executiv al Consiliului Județean al Elevilor.

(4) Pentru funcția de preşedinte/secretar executiv/vicepreşedinte al Consiliului Național al Elevilor pot candida președinții Consiliilor Județene ale Elevilor.

**Art. 4** (1)În condiţiile vacantării funcţiei de preşedinte, până la organizarea unei noi sesiuni de alegeri,conducerea interimară a Consiliului Judeţean al Elevilor/Consiliului Școlar al Elevilor este preluată de către vicepreședintele aflat în exercițiu, care a obținut numărul cel mai mare de voturi în urma alegerilor, pentru cel mult 30 de zile;

(2) În perioada de 30 de zile, președintele interimar are obligația de a organiza noi alegeri, care se vor organiza în cadrul Adunării generale a Consiliului Județean/Școlar al Elevilor, în afară de situația în care se organizează sesiuni ordinare de alegeri și astfel în cazul Consiliului Școlar al Elevilor votează toți elevii școlii.

**CAPITOLUL II**

**ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ALEGERILOR**

**A. CONSILIUL ŞCOLAR AL ELEVILOR**

**Art. 6** (1) Alegerile pentru preluarea funcţiilor de conducere se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului.

(2) Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor are obligaţia de a organiza sesiune electorală în fiecare an şcolar, conform calendarului de alegeri din prezenta metodologie, pentru ocuparea funcțiilor din cadrul Biroului Executiv și al departamentelor, dacă este cazul.

(3) Excepție de la art. 6, alin. (2) fac funcțiile unde membrii Biroului Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor care după un an de mandat (din mandatul de 2 ani școlari calculați de la începutul sesiunii ordinare, indiferent de momentul în care persoana a fost aleasă în funcție), conform Regulamentului Intern al CNE, nu au notificat Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor că doresc să își încheie mandatul și cărora le-a fost aprobat raportul de activitate de către Adunarea generală.

**Art. 7** (1) Alegerile pentrufuncțiiledin Biroul Executv neocupate în prima sesiune de vot, în urmademisiei sau demiterii unui membru al Biroului Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor se organizează în decursul celor 30 de zile de la prima sesiune de alegeri/de la demisia/demiterea respectivului membru. Data concursului este stabilită de Consiliul Școlar al Elevilor în cauză, cu avizul Consiliului Judeţean al Elevilor, alegerile fiind organizate în cadrul Adunării generale a Consiliului Școlar al Elevilor.

(2) Un membru al Biroului Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor poate fi demis conform Regulamentului Intern al Consiliului Național al Elevilor.

**Art. 8** (1)Biroul Executiv al ConsiliuluiŞcolar al Elevilor are obligaţia de a anunţași promovaorganizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afişarea posturilor din cadrul structurii și a informațiilor relevante, pe site-ul unității de învățământ și la panourile Consiliilor Școlare ale Elevilor.

(2) Sunt acceptaţi la înscriere numai candidaţii ale căror dosare întrunesc integral condiţiile cuprinse în prezenta metodologie. Secretarul comisiei va redacta în mod obligatoriu un proces-verbal de predare-primire a dosarului de candidatură.

(3) Biroul Executiv afişează, prin intermediul propriilor căi de comunicare, lista candidațiilor validați, precum şi agenda sesiunii electorale;

(4) În situaţii justificate, preşedintele comisiei de concurs și validare poate dispune suspendarea temporară a desfăşurării concursului şi eliminarea din sală a persoanelor cu atitudine şi comportament necorespunzător.

**Art. 9** (1) Dosarul de candidatură se va depune la secretarul comisiei, conform calendarului alegerilor regăsit în Anexa 1 şi va conţine formularul de candidatură pentru Consiliul Școlar al Elevilor, regăsit în anexa 2.

(2) Pentru a fi validat, dosarul trebuie să fie complet.

(3) La finalul evaluării dosarelor, comisia de concurs și validare va încheia un proces verbal care va fi publicat la avizierul școlii, anunțând candidații care au fost validați.

**Art.10 (1)** Comisia de concurs şi validare a dosarelor de candidatură este constituită din:

1. preşedinte – preşedintele Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în exercițiu;
2. secretar – secretarul Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în exercițiu;
3. vicepreşedinte – vicepreşedintele Consiliului Şcolar al Elevilor, aflat în exerciţiu;
4. membru - evaluator, reprezentant al Consiliului Județean al Elevilor;
5. În cazul în care vreunul din membrii comisiei de concurs și validare participă în cadrul sesiunii electorale din postura de candidat sau nu poate fi prezent, atribuțiile și responsabilitățile acestuia sunt preluate de către un membru delegat de Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor;
6. La desfăşurarea sesiunii electorale pot fi invitaţi să participe în calitate de observatori:

-reprezentantul asociaţiei de părinţi; -reprezentanţi ai ONG-urilor cu activitate relevantă în domeniul educației;

1. La desfăşurarea sesiunii electorale poate fi invitat să participe în calitate de observator consilierul educativ.
2. La desfăşurarea sesiunii electorale pot participa în calitate de observatori reprezentanți ai Consiliului Național al Elevilor.
3. Secretarul comisiei de concurs și validare invită observatorii să asiste la desfăşurarea sesiunii electorale, cu cel puţin 48 de ore înainte de data desfăşurării acesteia. Participarea observatorilor va fi confirmată. Neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfăşurării concursului;
4. Observatorii participă la activităţile comisiei, dar nu se implică în procesul electoral propriu-zis. Observatorii au dreptul de acces la toate documentele de concurs şi de a-şi consemna observaţiile în procesul verbal. Dacă în derularea concursului observatorii sesizează preşedintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligaţia de a remedia de îndată neregulile sesizate şi va dispune măsurile care se impun;
5. Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării şi desfăşurării sesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situaţia în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.11** Alegerilepentru funcţiile de conducere din Consiliile Şcolare ale Elevilor constau înurmătoarele etape:

1. anunțarea alegerilor, a calendarului și a informațiilor aferente.
2. depunerea dosarelor de candidatură.
3. analizarea, evaluarea şi validarea dosarului candidatului;

d)susţinerea candidaturii în fața colectivului de elevi din cadrul unității de învățământ, dacă e cazul.

e) votul secret al elevilor din unitatea de învățământ/ votul Adunării generale a CȘE, în cazul alegerilor în afara sesiunii ordinare de alegeri;

1. numirea în funcție.

**Art. 12 (1)** Campania electorală va înceta în ziua premergătoarevotului;

**(2)** În desfășurarea procesului electoral, se va avea în vedere susținerea candidaturilor în fațacolectivului de elevi din cadrul unității de învățământ cel târziu în ziua premergătoare votului;

1. Comisia de concurs și validare are obligaţia de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de vot secret, care vor fi semnate de către preşedintele comisiei;
2. Vor fi considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opţiune;
3. Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte inscripţii decât cele admise şi consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art. 13 (1)** Alegerile se pot organiza în două moduri:

* 1. Votul secret al elevilor unității de învățământ cu urna mobilă prin clase.
  2. Votul secret al elevilor unității de învățământ prin amplasarea urnei într-un loc, vizibil și accesibil din unitatea de învățământ, supravegheat în permanență de doi membri al comisiei.

1. Un candidat este considerat câștigător dacă întrunește majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.
2. În cazul în care există un singur candidat, pe buletinul de vot există opțiunile ,,Da”, ,,Nu” și ,,Mă abțin”.

**Art.14 (1)** Secretarul comisiei de concursși validare întocmeşte procesul verbal, conform Anexei, încare consemnează desfăşurarea şi rezultatele concursului, precum şi menţiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de preşedintele comisiei de concurs și validare, de membrii acesteia şi de persoanele desemnate ca observatori.

**(2)** Preşedintele comisiei, cu ajutorul consilieruluieEducativ, prin serviciul secretariat, are obligatia dea transmite prin adresă oficială componenţa şi datele de contact ale membrilor noului Birou Executiv. Adresa va fi trimisă către Consiliul Judeţean al Elevilor în maxim 72 de ore după încheierea procesului electoral;

**Art.15 (1)** Existenţa departamentelor în cadrul Consiliului Şcolar al Elevilor este facultativă şi se vastabili prin hotărare a Adunării Generale a Consiliului Şcolar al Elevilor la prima Adunare Generală din respectivul an școlar, la maximum două săptămâni de la începerea anului școlar.

1. Dacă Adunarea Generală a Consiliului Şcolar al Elevilor stabilește existenţa departamentelor, directorii acestora vor fi aleși de către Adunarea generală, în cadrul primei sesiuni din noul mandat, din rândul celor care își depun dosarul de cadidatură; alegerile vor fi organizate de către noul Birou Executiv la maximum 2 săptămâni după încheierea procesului electoral.
2. Dosarul de candidatură va cuprinde formularul de candidatură, prevăzut în anexa 2.
3. Comisia de concurs și validare va fi formată din Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor, nou ales.
4. Directorii departamentelor îşi vor susţine candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Şcolar al Elevilor;
5. Candidaţii pentru departamente vor fi aleși prin vot secret, exercitat de membrii Adunării Generale a Consiliului Şcolar al Elevilor (reprezentanţii claselor).
6. Orice elev poate candida pentru funcţia de director de departament.

**(8)**Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concursși validare.

**(9)** Departamente vor fi create şi înfiinţate prin decizia Adunării Generale, în funcție de necesitățileelevilor din cadrul unității de învățământ.

**B. CONSILIUL JUDEȚEAN AL ELEVILOR**

**Art.16 (1)** Alegerilese organizează de Biroul Executiv al Consiliului Judeţean al Elevilor aflat încăîn perioada exercitării mandatului, în fiecare an școlar în sesiune ordinară conform calendarului din anexa 1, pentru funcțiile vacante.

(2) În cazul în care conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a CNE unui membru al Biroului Executiv, după un an de mandat (având conform ROF CNE un mandate de doi ani, calculate conform Regulamentului Intern al CNE), raportul de activitate este validat de către Adunarea generală a Consiliului Județean al Elevilor și nu își notifică în scris demisia, nu se organizează alegeri pentru respective funcție.

1. În cazul vacantării funcției, alegerile pentru ocuparea posturilor din Biroul Executiv alConsiliului Judeţean al Elevilor se organizează în decursul celor 30 de zile pe perioada interimatului. Data concursului este stabilită de fiecare Consiliu Judeţean al Elevilor;
2. Alegerile pentru ocuparea posturilor din Consiliul Judeţean al Elevilor se organizează în aceeaşi sesiune, în ordinea preşedinte, vicepreşedinte, secretar, director de departament, toate candidaturile se depun online.

**Art. 17 (1)** La alegerile pentru funcția de președinte CJE pot candida președinții Consiliilor Școlare ale Elevilor, un elev delegat către Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor sau o persoană care a ocupat o funcție în Biroul Executiv în mandatul precedent.

(2) La alegerile pentru funcția de vicepreședinte CJE pot candida președinții și vicepreședinții Consiliilor Școlare ale Elevilor și un elev delegat către Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor.

(3) La alegerile pentru funcția de secretar CJE pot candida președinții și secretarii Consiliilor Școlare ale Elevilor și un elev delegat către Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor.

(4) Adunarea generală a Consiliului Școlar al Elevilor poate delega un singur elev pentru una din toate funcțiile din cadrul Biroului Executiv al CJE.

**Art.18 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Judeţean al Elevilor are obligaţia de a anunţași promovaorganizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afişarea posturilor vacante din cadrul structurii și a informațiilor la sediul Consiliului Judeţean al Elevilor, pe site-ul propriu și la panourile Consiliilor Școlare ale Elevilor;

1. Sunt acceptaţi la înscriere numai candidaţii ale căror dosare întrunesc integral condiţiile cuprinse în prezenta metodologie;
2. Orice modificare, din motive obiective, a programului de desfăşurare alegerilor, este adusă la cunoştinţa candidaţilor, participanților şi observatorilor, cu cel puţin 48 de ore înainte, de către Biroul Executiv al Consiliului Judeţean al Elevilor;

(4)În unele situaţii, preşedintele comisiei de concurs și validare poate dispune întreruperea desfăşurării concursului şi eliminarea din sală a persoanelor cu atitudine şi comportament necorespunzătoare;

**(5)**Presa poate realiza înregistrări/ Desfăşurea procesului de vot fotografii/preluări de imagine în timpul desfăşurării probei de prezentare a candidaturii, doar cu acceptul persoanelor care apar în materialele respective;

**(6)**Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concursși validare, care va încheiaun proces-verbal de predare-primire.

**Art.19 (1)** Candidatura pentru funcţia aflată în concurs va fi înregistratăonline respectând calendarul alegerilor din cadrul Consiliul Național al Elevilor regăsit în Anexa 1;

1. Pentru a fi validată, candidatura online trebuie să fie completă;
2. Analizarea și validarea candidaturilor depuse online se va face de către președintele Consiliului Județean al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului;
3. În cazuri speciale, Comisia de Concurs și Validare poate solicita Biroului Executiv a Consiliului Național al Elevilor derogare de la art. 18 alin (2)
4. Contestarea deciziei de invalidare de către președintele Consiliului Județean al Elevilor a candidaturii depuse online se poate face prin adresă către Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor. În urma contestațiilor, reevaluările vor fi făcute de o comisie formată din membrii Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor.

**(6)** Dosarul decandidatură pentru funcţiile vacante, aflate în concurs se va depune în ziuadesfăşurăriiconcursului, la începutul sesiunii şi va conţine următoarele:

a. Formular de candidatură;

b. Proces verbal semnat de la şedinţa de alegeri la nivel şcolar prin care este ales președinte al CȘE sau este delegat de către Adunarea generală CȘE;

1. Curriculum Vitae
2. Strategie de dezvoltare și plan de acțiune pentru mandat

**Art.20** La sfârşitul perioadei de înscriere, secretarul Consiliului Judeţean al Elevilor înainteazăcomisiei de concurs și validare dosarele candidaţilor pentru verificare şi avizare în ceea ce priveşte îndeplinirea condiţiilor de participare la concurs, fiind acceptate numai dosarele care îndeplinesc în totalitate condiţiile prevăzute la art. 2 şi art. 17 din prezenta metodologie. În caz contrar, dosarul se respinge şi se afişează motivele respingerii.

**Art.21 (1)** Comisia de concurs şi validare a dosarelor de candidatură pentru ocuparea posturilor esteconstituită din:

1. preşedinte – preşedintele Consiliului Judeţean al Elevilor;
2. secretar – secretarul Consiliului Judeţean al Elevilor;
3. vicepreşedinte – vicepreşedintele Consiliului Judeţean al Elevilor, aflat încă în exerciţiu;
4. membru - vicepreședintele Consiliul Județean al Elevilor sau alt membru BEx CJE;
5. În cazul în care vreunul din membrii comisiei de concurs și validare participă în cadrul sesiunii electorale din postura de candidat sau nu poate fi prezent, atribuțiile și responsabilitățile acestuia sunt preluate de către un membru delegat de Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor;
6. La desfăşurarea concursului pentru ocuparea posturilor pot fi invitaţi să participe în calitate de observatori:

-reprezentanţi ai ONG-urilor cu activitate relevantă în domeniul educației;

-alumni din cadrul Consiliului Național al Elevilor;

1. La desfăşurarea sesiunii electorale pot fi invitaţi să participe în calitate de observatori:

-inspectorul educative

(5) La desfăşurarea sesiunii electorale pot participa în calitate de observatoryreprezentanţi ai Consiliului Naţional al Elevilor

1. Secretarul comisiei de concurs și validare invită observatorii să asiste la desfăşurarea sesiunii electorale, cu cel puţin 48 de ore înainte de data desfăşurării acesteia. Participarea observatorilor va fi confirmată. Neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfăşurării concursului;
2. Observatorii participă la activităţile comisiei, dar nu se implică în examinarea şi evaluarea candidaţilor. Observatorii au dreptul de acces la toate documentele de concurs şi de a-şi consemna observaţiile în procesul verbal.

Dacă în derularea concursului observatorii sesizează preşedintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligaţia de a remedia de îndată neregulile sesizate şi va dispune măsurile legale care se impun;

**(7)** Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării şi desfăşurăriisesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situaţia în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.22** Alegerile pentru funcţiile de conducere din Consiliile Judeţene ale Elevilor constauînurmătoarele etape:

1. Anunțarea demarării procesului de alegeri.
2. Depunerea candidaturilor pe online
3. Validarea candidaturilor pe online
4. Depunerea dosarelor de candidatură.
5. Analiza, evaluarea şi validarea formularului de candidatură;
6. Susţinerea candidaturii în faţa plenului Adunării Generale a Consiliului Judeţean al Elevilor;
7. Votul secret al membrilor cu drept de vot ai Consiliului Judeţean al Elevilor.
8. Numirea în funcție.

**Art.23 (1)** Evaluareadosarului de candidatură se face de către comisia de concursși validare,independent, în lipsa candidatului, prin acordarea de puncte potrivit criteriilor şi punctajului menţionate în Anexa 3 , pe baza documentelor din dosarul de candidatură, care dovedesc cele afirmate;

**Art.24** Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet şi să primească un punctaj minimde 70 din 100 de puncte. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor membrilor comisiei. Fiecare membru acordă maxim 100 de puncte. Candidatul este validat dacă dosarul și aplicația online sunt valide.

**Art.25 (1)** În ziua sesiunii de alegeri, candidaţii validaţi îsi vor susţine candidatura în plenul AdunăriiGenerale a Consiliului Judeţean al Elevilor;

**(2)** După prezentarea candidaturilor, membrii Adunării Generale ai Consiliului Judeţean al Elevilor își vor exercita dreptul de vot secret;

**(3)** Comisia de concursși validare are obligaţia de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de votsecret, care vor fi semnate şi ştampilate de către preşedintele comisiei;

1. Sunt considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opţiune;
2. Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte inscripţii decât cele admise şi prezentate membrilor Adunării Generale la începutul concursului şi consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art.26 (1)** Secretarul comisiei de concursși validare întocmeşte procesul verbal, conform Anexei, încare consemnează desfăşurarea şi rezultatele concursului, precum şi menţiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de preşedintele comisiei de concurs și validare, de membrii acesteia şi de persoanele desemnate ca observatori.

**Art.27** Membrii Biroului Executiv alConsiliului Judeţean al Elevilorpotrenunţa la funcţia depreşedinte al Consiliului Şcolar al Elevilor fără a afecta calitatea de membru al Biroului Executiv.

**Art.28 (1)** Directorii departamentelor vor fi aleși de către Adunarea general a Consiliului Județean al Elevilor,în cadrul primei Adunări Generale a Consiliului Judeţean al Elevilor din noul mandat din rândul celor care își depun dosarul de cadidatură; candidatura va fi depusă şi online Alegerile vor fi organizate concomitent cu alegerile pentru noul Birou Executiv.

1. Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente:

a. Formular de candidatură;

b. Curriculum vitae;

Candidatul este validat dacă dosarul este complet și validat și dacă candidatura online este validata.

1. Candidaţii îşi vor susţine candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Judeţean al Elevilor;

**(4)** Candidaţii vor fi aleși prin vot secret, exercitat de membrii Adunării Generale a ConsiliuluiJudeţean al Elevilor;

**(5)**Consiliul Județean al Elevilorare în componenţă următoarele departamente:

1. Departamentul PR și comunicare;
2. Avocatul Elevului;
3. Cultură, educație și programe școlare;
4. Departamentul pentru invăţămant profesional, tehnic, vocațional;
5. Departamentul pentru învăţămant gimnazial și teoretic;
   1. Pentru funcţia de director de department poate candida orice elev.

**Art. 29** Un candidat este considerat câștigător dacă întrunește majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate. În caz contrar, se va proceda la organizarea unui nou tur de scrutin între primii doi candidați. În cazul în care există un singur candidat, pe buletinul de vot există opțiunile ,,Da”, ,,Nu” și ,,Mă abțin”.

**D. CONSILIUL NAȚIONAL AL ELEVILOR**

**Art.30 (1)** Alegerilepentru preluarea funcţiilor de conducere se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor.

**(2)** Birou executiv al Consiliului Național al Elevilor are obligaţia de a organiza sesiuneelectorală pentru ocuparea posturilor vacante într-o perioadă de maxim 60 de zile. Pentru posturile vacante, până la organizarea alegerilor, BEx CNE poate delega interimari fără drept de vot în BEx CNE.

**Art.31** Alegerile pentru ocuparea posturilor din Consiliul Național al Elevilor se organizează înaceeaşi sesiune, în ordinea Vicepreședinte, secretar executiv pe departamentul de organizare internă, secretar executiv pe departamentul de educație și comunicare (relații externe), președinte.

**Art.32 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor are obligaţia de a anunţași promovaorganizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afișarea informațiilor, pe site-ul Consiliului Național al Elevilor și prin anunțarea acestuia în ordinea de zi regăsită în convocatorul ședinței ordinare a Adunării Generale.

1. Sunt validați numai candidaţii ale căror dosare întrunesc integral condiţiile cuprinse în prezenta metodologie;
2. Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor afişează, prin intermediul propriilor căi de comunicare, lista cu candidaţii validați, precum şi agenda sesiunii electorale propriu-zise;

**Art. 33** Dosarul de candidatură se va depune în prima zi a Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor, şi va conţine următoarele:

a. Formular de candidatură;

b. Proces verbal semnat de la şedinţa de alegeri la nivel școlar și județean.

c. Curriculum vitae ;

d. Scrisoare de recomandare din partea unei organizații neguvernamentale (cu activitate în domeniul voluntariatului/educației/tineretului etc.)

e. În cazul secretarilor executiv și a vicepreședinților, strategie detaliată de dezvoltare a departamentului vizat.

f. În cazul președintelui, strategie detaliată de dezvoltare organizațională, incluzând capitolele: dezvoltare internă, dezvoltare externă, dezvoltare a structurilor subordonate, planul internațional, domeniul educațional.

**Art.34** La începutul sesiunii electorale, Secretarul pe departamentul de organizare internă alConsiliului Național al Elevilor înaintează comisiei de concurs și validare dosarele candidaţilor pentru verificare şi avizare în ceea ce priveşte îndeplinirea condiţiilor de participare la concurs, fiind

acceptate numai dosarele care îndeplinesc în totalitate condiţiile prevăzute in prezenta metodologie. În caz contrar, dosarul se respinge şi se afişează motivele respingerii.

**Art.35 (1)** Comisia de concurs şi validare a dosarelor de candidatură pentru ocuparea posturilor CNEeste constituită din:

1. preşedinte – preşedintele Consiliului Național al Elevilor;
   1. secretar – secretarul pe departamentul de organizare internă al Consiliului Național al Elevilor;
2. membrii Biroului Executiv care îşi predau mandatul;

**(2)** La desfăşurarea concursului pentru ocuparea posturilorCNE pot fiinvitaţi să participe în calitatede observatori:

-reprezentanţi ai ONG-urilor cu activitate relevantă în domeniul educației;

**(3)** Participareaobservatorilor va fi confirmată, iar neprezentarea observatorilor nu afecteazălegitimitatea desfăşurării concursului.Observatorii participă la activităţile comisiei, dar nu se implică în examinarea şi evaluarea candidaţilor. Dacă în derularea concursului observatorii sesizează preşedintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligaţia de a remedia de îndată neregulile sesizate şi va dispune măsurile legale care se impun;

**(4)** Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării şi desfăşurăriisesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situaţia în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.36** Alegerile pentrufuncţiile de conducere aleConsiliului Național alElevilor constă înurmătoarele etape:

1. Anunțarea demarării alegerilor.
2. Depunerea dosarelor de candidatură.
3. analiza, evaluarea şi validarea dosarului de candidatură;
4. susţinerea candidaturii în plenul Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor în sesiunea electorală;
5. votul secret al membrilor cu drept de vot ai Adunării generale a Consiliului Național al Elevilor.
6. în cazul în nu se ocupă locurile vacante prin votul a jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate, se va proceda la organzarea unui nou tur de scrutin între primii doi candidații, care au obținut numărul cel mai mare de voturi/ între cei ce se află în această situație.

**Art.37** Evaluarea dosarului de candidatură se face de către comisia de concursși validare,independent, în lipsa candidatului, pe baza documentelor din dosarul de candidatură, care dovedesc cele afirmate;

**Art.38** Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet şi să primească un punctaj minimde 70 din 100 de puncte, conform Anexei 3. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor membrilor comisiei. Fiecare membru acordă maxim 100 de puncte.

**Art.39 (1)** În ziua sesiunii de concurs, candidaţii validaţi îsi vor susţine candidatura în plenulAdunării Generale al Consiliului Național al Elevilor;

**(2)** După prezentarea candidaturilor, membrii cu drept de vot ai Adunării Generale aConsiliuluiNațional al Elevilor își vor exercita dreptul de vot în mod secret ;

**(3)**Comisia de concursși validare are obligaţia de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de votsecret;

**(4)**Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concursși validare.

1. Vor fi considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opţiune;
2. Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte inscripţii decât cele admise şi consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art.40 (1)** Secretarul comisiei de concursși validare întocmeşte procesul verbal, conform Anexei, încare consemnează desfăşurarea şi rezultatele concursului, precum şi menţiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de preşedintele comisiei de concurs și de membrii acesteia.

**(2)** Procesul verbal întocmit în urma alegerilor va fi încărcat site-ul ConsiliuluiNațional al Elevilorla maxim 72 de ore după încheierea procesului electoral.

**Capitolul III.**

**NUMIREA ÎN FUNCŢIILE DE PREŞEDINTE, VICEPREŞEDINTE, SECRETAR al**

**CONSILIULUI ŞCOLAR / JUDEŢEAN / REGIONAL AL ELEVILOR, RESPECTIV FUNCŢIILE DE SECRETARI EXECUTIVI ȘI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI NAŢIONAL AL ELEVILOR**

**Art.41 (1)** Numirea în funcţiile de conducere a ConsiliuluiȘcolar al Elevilor, a Consiliului Judeţeanal Elevilor, respectiv a Consiliului Național al Elevilor se face în urma rezultatelor obţinute la etapa de vot secret din cadrul sesiunii electorale de concurs pentru ocuparea posturilor de conducere, organizat potrivit prezentei metodologii;

1. Validarea rezultatelor concursului de ocupare a funcţiilor de conducere se realizează de către comisia de concurs și validare;
2. În urma concursului, candidaţii declarați câștigători sunt aleşi pe o perioadă de maximum 2 ani, în concordanță cu perioada în care au avut loc alegerile, conform Regulamentului Intern.

**Capitolul IV**

**ABATERI**

**Art.42** Constituie abateriurmătoarele fapte:

1. distrugerea, deteriorarea, murdărirea, acoperirea prin scriere sau în orice mod a listelor electorale, a platformelor- program afişate sau a oricăror alte afişe ori anunţuri de propagandă electorală tipărite;
2. întocmirea, de către comisia de concurs si validare, a proceselor-verbale cu încălcarea dispoziţiilor prezentei metodologii;

c. continuarea propagandei electorale după încheierea acesteia, precum şi sfătuirea, în ziua votării, a alegătorilor să voteze sau să nu voteze un anumit candidat;

1. implicarea cadrelor didactice și/sau a membrilor comisiei de evaluare în campania electorală și în susținerea unuia și/sau mai mulți candidați înainte sau în timpul perioadei alegerilor;
2. purtarea, pe durata votării, de către membrii comisiei de concurs și validare, de ecusoane, insigne sau alte însemne de propagandă electorală;

f. încălcarea de către membrii comisiei a obligaţiei de a participa la activitatea acestora;

1. împiedicarea prin orice mijloace a liberului exerciţiu al dreptului de a alege sau de a fi ales; h.fraudarea alegerilor sau nerespectarea prezentei metodologii.

**Art.43 SANCȚIONAREA ABATERILOR**

1.abaterile prevăzute la art. 42 literele b, d, e, f se sancționează cu excluderea din comisie a membrilor contravenienţi;

2.abaterile prevăzute la art. 42, literele a, c, e, g se sancționează cu invalidarea şi excluderea din campania electorală a candidatului care procedează la contravenţie;

3.abaterile prevăzute la art. 42, literele c, g,h se sancționează cu anularea procesului electoral și refacerea acestuia de către Biroulul Executiv CNE prin structurile de la nivel CȘE/CJE/CRE.

**Capitolul V**

**DISPOZIŢII FINALE**

**Art.44** Informaţiile false cuprinse în formularul de candidatură, falsul în declaraţii, falsul în înscrisurioficiale şi sub semnătură privată, observate de comisia de concurs și validare înainte sau în timpul desfăşurării concursului, atrag eliminarea candidatului din concurs.

**Art.45 (1)** Sesizările care vizează nerespectarea condiţiilor de înscriere la concurs sau cele referitoarela valabilitatea documentelor de la dosarul de candidatură, dovedite înaintea sau în timpul sesiunii electorale, atrag eliminarea candidatului;

**(2)** Sesizările menţionate la alin. (1) al prezentului articol, dovedite după finalizarea concursului,darînainte de emiterea deciziei de numire, dacă sunt constatate cu privire la câştigătorul concursului, conduc la invalidarea rezultatelor acestuia şi validarea următorului candidat promovat. În cazul în care nu există niciun alt candidat promovat, alegerile se reprogramează.

**Art.46 (1)** Pe durata desfăşurarii campaniei de promovare a alegerilor, de campanie electorală şi dealegeri CŞE/CJE/CRE/CNE, profesorilor sau factorilor externi le este interzisă influenţarea voturilor (campanie/anticampanie pentru un anumit candidat).

**(2)** În cazul în care prezentul articol este încălcat, Comisia de Concurs şi Validare are obligaţia de ainvalida alegerile.

**Art.47 (1)** Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii atrag după sine, în funcţie de gravitateinvalidarea procesului electoral; gravitatea este stabilita de Comisia de Concurs si Validare.

1. Decizia de invalidare a procesului electoral, precum şi aplicarea acesteia va fi făcută de către Comisia de Concurs şi Validare.
2. În cazul în care Biroul Executiv sau Adunarea Generală a Consiliului Naţional al Elevilor constată că procesul electoral nu a fost valid, nerealizându-se în conformitate cu Regulamentul de Organizare şi Funcţionare sau cu prezenta metodologie, iar Comisa de Concurs şi Validare nu şi-a îndeplinit atribuţiile, pot decide, prin vot, invalidarea alegerilor din respectiva structură sau revocarea din funcție a candidatului ales.

**Art.48** Orice situaţie apărută pe parcursul desfăşurării procesului electoral, neprevăzută de prezentametodologie, va fi adusă la cunoştinţă Comisiei de Concurs şi Validare de la nivel judeţean/regional, precum şi Consiliului Naţional al Elevilor.

**Art.49** Anexele 1-4sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

**Art.50** Prezenta metodologie intră în vigoare de la data aprobării de către Biroul Executiv alConsiliului Naţional al Elevilor și ratificată de Adunarea generală a Consiliului Național al Elevilor şi devine obligatorie pentru toţi membrii Consiliului Elevilor.

**Art.51** În cazuri excepţionale, Biroul Executiv al Consiliului Naţional al Elevilor poate emitederogări de la prezenta metodologie.

Anexa 1

**CALENDARUL**

**ALEGERILOR PENTRU FUNCŢIILE DIN CADRUL CONSILIULUI ELEVILOR**

**12 – 16 septembrie 2016:** Prelucrarea metodologiei în Adunarea Generală a Consiliului Judeţean al Elevilor/Consiliului Municipal al Elevilor Bucureşti;

**19 – 23 septembrie 2016:** Prelucrarea metodologiei în Adunarea Generală a Consiliului Şcolar al Elevilor;

**26 – 30 septembrie 2016:** Depunerea dosarelor de candidatură în format fizic pentru consiliile şcolare ale elevilor;

**3 – 4 octombrie 2016:** Evaluarea şi validarea dosarelor de candidatură;

**3 – 10 octombrie 2016:** Desfăşurarea campaniei electorale;

**11 – 14 octombrie 2016:** Desfăşurarea alegerilor pentru funcţiile din cadrul consiliului şcolar al elevilor;

**17 – 21 octombrie 2016:** Organizarea unei Adunări Generale a Consiliului Judeţean al Elevilor/Consiliului Municipal al Elevilor Bucureşti, unde sunt prezentate atribuţiile consiliului elevilor şi funcţiile vacante din cadrul CJE/CMEB. Tot în această Adunare Generală sunt prezentate rapoartele de activitate ale elevilor care vor să îşi continue mandatul de doi ani în cadrul Biroului Executiv CJE/CMEB.

**24 octombrie – 6 noiembrie 2016:** Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcţiile vacante din cadrul CJE/CMEB;

**1-6 noiembrie 2016:** Alegerile pentru funcţiile din cadrul CJE/CMEB.