

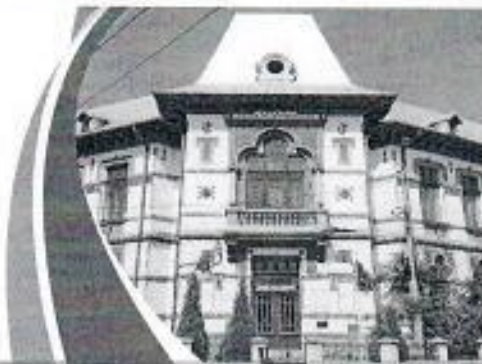


MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ

COLEGIUL NAȚIONAL „TUDOR VLADIMIRESCU”

„Prezentându-se înaltă muncă din 1880”

Adresă: Str. Unirii, nr. 13, Târgu Jiu, jud. Gorj / Telefon: 0253 210 130 / Fax: 0253 601 127
E-mail: colnvt@colnvt.ro / colnvt@scjg.ro / colnvt@scjg.ro / Web: www.colnvt.ro



ANUNȚ PRIVIND EXAMENUL DE PROMOVARE

Colegiul Național "Tudor Vladimirescu" organizează concurs/examen pe promovare în grad profesional pentru:

1. Secretar – studii superioare Gradul II
2. Administrator financiar - studii superioare Gradul II

Data, ora și locul desfășurării examenului:

15.04.2024, ora 9,30 – proba scrisă la sediul Colegiului Național "Tudor Vladimirescu" Str. Unirii Nr.13.

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 72 alin. (2) din H.G. nr. 1366/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, respectiv:

– să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate

– să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut.

Dosarele de înscriere vor conține în mod obligatoriu:

- cererea de înscriere
- adeverința eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul profesional din care promovează
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Modalitatea de desfășurare a examenului:

Examenul de promovare în gradul profesional constă în trei probe succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- proba interviu.

Numai candidații declarați admiși la proba precedentă se pot prezenta la următoarea probă.

Dosarul de înscriere la examen se va depune la sediul Colegiului Național "Tudor Vladimirescu" în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului la sediul și pe pagina de internet a instituției, în perioada 01.04.2024- 5.04.2024 până la ora 16,00.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, în data de 8.04.2024, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examen.

Proba scrisă are loc în data de 15.04.2024, ora 9,30, și constă în redactarea la sediul Colegiului Național "Tudor Vladimirescu" unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Proba interviu, se va susține doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă, în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise (19.04.2024), la sediul Colegiului Național "Tudor Vladimirescu", în cadrul căreia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Data și ora interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a examenului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Colegiului Național "Tudor Vladimirescu" în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea "admis" sau "respins", după caz.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație la compartimentul resurse umane în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Colegiului Național "Tudor Vladimirescu", în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii "admis" sau "respins".

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele examenului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale examenului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

I.BIBLIOGRAFIE PENTRU EXAMEN PROMOVARE SECRETAR:

1. Legea Educației Naționale nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.53 /2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
3. OMEC Nr. 4183/2022 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar modificările și completările ulterioare.
4. Ordin 3844/24.05. 2016 pentru aprobarea regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar modificările și completările ulterioare;
5. Legea 153/2017 –legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice modificările și completările ulterioare;

II.TEMATICA PENTRU EXAMENPROMOVARE SECRETAR:

1. Încheierea contractului individual de muncă;
2. Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
5. Salariile de bază și gradațiile diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradatii;
7. Examenele organizate la nivelul unităților de învățământ;
8. Constituirea formațiunilor de studiu/grupelor/claselor.

Bibliografia examenului de promovare administrator financiar

- Legea educației naționale nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2861/2009, privind organizarea și efectuarea inventarierii;
- OMFP 2634/2015, privind documentele financiar-contabile;

**DIRECTOR,
PROF. GOANȚĂ CRISTINA**

